

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом заседания Правления
автономной некоммерческой
организации «Фонда поддержки
малого и среднего
предпринимательства»

от «12» апреля 2024 г. № 5

ПОРЯДОК

отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Автономной некоммерческой организации «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Автономной некоммерческой организации «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» - (далее — Порядок, Фонд) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 209-ФЗ), Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (далее — Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»), и устанавливает условия и порядок проведения открытого конкурсного отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, порядок определения его победителя.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

а) Организатор конкурса — Автономная некоммерческая организация «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»- некоммерческая организация, являющаяся организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 209-ФЗ, основным видом деятельности которой является поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», посредством предоставления поручительств по их обязательствам (кредитным договорам, договорам о предоставлении банковской гарантии, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга), иным договорам и т.п.);

б) Руководитель Фонда — единоличный исполнительный орган Фонда, который осуществляет общее руководство Фондом в соответствии с Уставом Фонда;

в) Комиссия Фонда — коллегиальный орган Фонда, состав которого утверждается приказом руководителя Фонда, в компетенцию которого в рамках настоящего Порядка входит подготовка и подписание заключений о результатах проведения Фондом открытого конкурсного отбора;

г) Аудиторская организация - коммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности».

д) Участник конкурса — аудиторская организация, подавшая в Фонд Заявку на участие в открытом конкурсном отборе на право заключения с Фондом договора на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда (далее — Заявка);

е) Конкурс — открытый конкурсный отбор аудиторской организации, организуемый и проводимый Фондом, на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Порядком, на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. В конкурсе могут принять участие аудиторские организации, соответствующие следующим требованиям:

а) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации;

б) требованиям, определенным пунктом 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

в) требованиям, установленным Федеральным законом «Об аудиторской деятельности».

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, не реже чем один раз в 5 лет.

3.2. Организатором конкурса является Фонд.

3.3. В целях проведения конкурса Фонд размещает на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://mb180.ru> (далее — официальный сайт Фонда) извещение о проведении конкурса (далее извещение) среди аудиторских организаций в срок не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до его проведения.

Вместе с извещением на официальном сайте Фонда размещается настоящий Порядок.

3.4. Извещение о проведении конкурса среди аудиторских организаций обязательно должно содержать информацию о:

- а) дате и форме проведения конкурса, организаторе конкурса;
- б) предмете и порядке проведения конкурса;
- в) дате начала и окончания срока подачи Заявок;
- г) требованиях, предъявляемых к участникам конкурса;

д) условиях заключения договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда (в том числе сроки проведения аудита, сроки предоставления аудиторского заключения, письменной информации/отчета аудитора, максимальная цена договора, место оказания услуг);

е) критериях определения победителя конкурса и количестве баллов, присваиваемых по данным критериям;

ж) сроке заключения между победителем конкурса и Фондом договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

з) сроке, в течение которого Фонд вправе отказаться от проведения конкурса.

3.5. Со дня размещения на официальном сайте Фонда извещения любая аудиторская организация вправе направить в Фонд запрос о разъяснении положений настоящего Порядка.

Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса направляет в аудиторскую организацию, от которой поступил запрос, в письменной форме по указанной электронной почте разъяснения положений настоящего Порядка.

3.6. В случае внесения изменений в настоящий Порядок в период проведения конкурса, утверждения его в новой редакции Фонд обязан разместить на официальном сайте Фонда измененную редакцию настоящего Порядка.

3.7. Фонд вправе принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи Заявок, путем размещения на официальном сайте Фонда сообщения о внесении таких изменений, при условии отсутствия Заявок, поданных Участниками конкурса, на дату внесения изменений в извещение.

Фонд вправе принять решение об отказе от проведения конкурса в течение срока, указанного в извещении, разместив об этом соответствующее сообщение на официальном сайте Фонда в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия данного решения, при условии отсутствия Заявок, поданных Участниками конкурса, на дату внесения изменений в извещение.

3.8. В случаях, указанных в пункте 3.7. настоящего Порядка, аудиторские организации обязаны самостоятельно отслеживать появление на официальном

сайте Фонда информации об изменении настоящего Порядка, об отказе Фонда от проведения конкурса.

Фонд не несет ответственности в случае неполучения аудиторскими организациями вышеуказанной информации.

3.9. Со дня размещения на официальном сайте Фонда извещения аудиторские организации, соответствующие требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, вправе участвовать в конкурсе в целях заключения с Фондом договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

3.10. Для участия в конкурсе аудиторские организации направляют в Фонд Заявку на участие в конкурсе на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, составленную по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением Перечня документов, прилагаемых к Заявке на участие в конкурсе на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, согласно Приложению 2 к настоящему Порядку и Конкурсное предложение на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку (далее — документы).

3.11. Заявка и документы подаются путем личного обращения в Фонд либо через организации почтовой связи.

Заявка и приложенные к ней документы подаются в Фонд в запечатанном конверте, они должны быть прошиты и пронумерованы в одном томе, содержать опись документов.

На конверте указываются:

- а) наименование и почтовый адрес участника конкурса;
- б) наименование объявленного конкурса, на участие в котором подается Заявка, соответствующее названию, указанному в извещении, и слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО _____ часов «_____ 20 ____ года».

В случае предоставления изменений к ранее поданной Заявке на конверте с такими изменениями указывается:

- а) наименование и почтовый адрес участника конкурса;
- б) слова «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ и «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО _____ часов «__» _____ 20__ года».

3.12. Подлинники документов должны быть подписаны уполномоченным лицом аудиторской организации и скреплены оттиском печати аудиторской организации, а копии документов должны быть заверены аудиторской организацией подписью его уполномоченного лица с проставлением заверительной надписи, содержащей слова «Верно», «Копия верна» и т.п., должности лица, заверившего копию документа, расшифровки подписи и даты заверения.

3.13. Комиссия Фонда в день проведения конкурса осуществляет вскрытие поступивших от участников конкурса конвертов с Заявкой и документами.

3.14. В срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней от даты проведения конкурса осуществляет составление и подписание заключения о результатах проведения конкурса, в котором принимает решение:

а) о допуске или об отказе в допуске аудиторских организаций к участию в конкурсе;

б) об определении победителя конкурса и заключении договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

в) о признании конкурса несостоявшимся в случае, если не подана ни одна Заявка либо, если ни одна аудиторская организация не допущены к участию в конкурсе;

3.15. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

а) несоответствие аудиторских организаций требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка;

б) несоблюдение аудиторской организацией требований к содержанию и оформлению документов и/или непредставление (неполное представление) документов, установленных настоящим Порядком.

3.16. В день составления и подписания Комиссией Фонда заключения о результатах конкурса Фонд на основании данного заключения оформляет и подписывает протокол о результатах конкурса и размещает его на официальном сайте Фонда.

3.17. По запросу участников конкурса Фонд направляет уведомление о результатах конкурса, содержащее информацию о признании Участника конкурса победителем конкурса или информацию о причинах отказа в допуске Участника конкурса к участию в конкурсе.

4. Порядок определения победителей конкурса

4.1. Значения показателей по критериям конкурса определяются Комиссией Фонда на основании представленных участниками конкурса Заявки и документов.

4.2. Критерии отбора, величины значимости этих критериев и порядок их оценки определены в Приложении 4 к настоящему Порядку.

4.3. Для каждого участника конкурса рассчитывается рейтинговая оценка по критериям конкурса в баллах путем суммирования баллов по значениям критериев отбора, присваиваемых в соответствии с условиями конкурса.

4.4. Первое место присваивается участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, второе место присваивается участнику, рейтинговая оценка которого по количеству баллов следующая за рейтинговой оценкой участника конкурса, занявшего первое место, и таким образом составляется рейтинговый список всех участников конкурса.

4.5. В случае если две и более Заявки получили равное количество баллов преимущество имеет Заявка, которая поступила ранее других Заявок.

4.6. Победителем конкурса признается участник конкурса, занявший первое место в рейтинге.

4.7. В случае поступления одной Заявки на участие в конкурсе рейтинговая оценка в таком случае не присваивается, оценка участника отбора осуществляется на соответствие его требованиям настоящего Порядка.

5. Последствия признания конкурса несостоявшимся

5.1. В случаях, если конкурс признан несостоявшимся и договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда не заключен, Фонд вправе объявить о проведении повторного конкурса в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Порядком.

6. Порядок заключения договора на оказание аудиторских услуг по результатам проведенного конкурса

6.1. По результатам проведенного конкурса с победителем конкурса заключается договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда не позднее срока, указанного в извещении. Срок заключения договора не может превышать 10 (десять) календарных дней.

6.2. В случае, если победитель конкурса в срок, указанный в извещении, не представил в Фонд подписанный договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения данного договора.

В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда Фонд направляет предложение о заключении такого договора участнику конкурса, занявшему следующее после победителя конкурса место в рейтинговом списке всех участников конкурса.

6.3. Договор, заключаемый Фондом с аудиторской организацией, должен содержать условия об ответственности аудиторской организации за достоверность сведений, предоставленных в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок, изменения и дополнения к нему утверждаются Правлением Фонда.

Руководитель



Л.Ю. Луговая

Приложение 1 к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» на основании открытого конкурсного отбора

(пункт 3.10. Порядка)

На фирменном бланке организации

Руководителю АНО «Фонд поддержки
малого и среднего
предпринимательства»

ЗАЯВКА на участие в конкурсе на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда

1. Изучив Порядок отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности автономной некоммерческой организации «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» на основании открытого конкурсного отбора (далее — Порядок, Фонд), а также применимые к данному отбору законодательство,

(наименование аудиторской организации -участника
конкурса) в лице

(должность, Ф.И.О.) сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсном отборе на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда (далее — конкурс) на условиях, установленных Фондом.

2. Настоящей Заявкой подтверждаю согласие на заключение договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда в соответствии с условиями конкурса и на условиях, которые представили в конкурсном предложении и проекте договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

3. Данную Заявку подаю с пониманием того, что возможность участия в конкурсе зависит от нашего соответствия условиям и критериям, предъявляемым к участникам конкурса в соответствии с Порядком. Это соответствие может быть установлено только Комиссией Фонда путем проверки документов, представляемых нами.

4. Настоящей Заявкой подтверждаю, что в отношении _____/указать наименование участника конкурса/ не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

5. Настоящей Заявкой подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым Фондом к участникам конкурса.

6. Настоящим гарантирую достоверность представленной в настоящей Заявке информации и подтверждаю право Фонда, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у участника отбора, в уполномоченных органах и у упомянутых в настоящей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7. В случае признания победителем конкурса обязуюсь в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, заключить с Фондом договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

8. Мне известно, что в случае, если в срок, указанный в пункте 9 настоящей Заявки, победитель конкурса не представит в Фонд подписанный договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, победитель конкурса будет признан уклонившейся от заключения данного договора.

9. Мне известно, что аудиторская организация обязана самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Фонда информации об изменении Порядка, извещения о проведении конкурса, об отказе Фонда от проведения конкурса, о результатах проведения конкурса. Фонд не несет ответственности в случае неполучения аудиторской организацией вышеуказанной информации.

10. Подтверждаю, что получены согласия лиц на обработку Фондом их персональных данных в объеме и в составе сведений, содержащихся в представленных с Заявкой на участие в конкурсе документах, в соответствии с требованиями законодательства о защите персональных данных.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Фондом нами уполномочен _____ /указываются Ф.И.О. работника, телефон и другие средства связи/

12. К настоящей Заявке прилагаются документы согласно приложению 2 к Порядку.

Руководитель аудиторской организации (уполномоченное лицо) /оставить нужное/.

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

Приложение 2 к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» на основании открытого конкурсного отбора

(пункт 3.10. Порядка)

Перечень документов, прилагаемых к Заявке на участие в конкурсе на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда

п/п	Наименование документа	Кол-во страниц	Страницы
1.	Опись входящих в состав заявки документов		
2.	Конкурсное предложение по форме, согласно приложению 3 к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда		
3.	Копия Устава		
4.	Копия Свидетельства о государственной регистрации		
5.	Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе		
6.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, заверенная аудиторской организацией, выданная уполномоченным органом не ранее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до подачи Заявки на участие в конкурсе		
7.	Копии документов, подтверждающие наличие опыта по проведению ежегодного обязательного аудита некоммерческих организаций организационно-правовой формы «Фонд» копии исполненных контрактов (договоров) на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности		
8.	Копии документов, подтверждающих наличие опыта по проведению аудиторских проверок предприятий и организаций, относящихся к Фондам содействия кредитованию в соответствии со статьей 15.2 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» - копии исполненных контрактов (договоров) на проведение аудиторских проверок		

9.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени аудиторской организации (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени аудиторской организации без доверенности, либо копия доверенности на уполномоченное лицо аудиторской организации)		
10.	Копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемой организации auditors		
11.	Копия полиса страхования профессиональной ответственности, подтверждающая страхового возмещения.		
12.	Копии действующих квалификационных аттестатов auditors, предлагаемых для оказания услуг		
13.	Справка, заверенная руководителем аудиторской организации, подтверждающая сведения о стаже работы сотрудников, состоящих в штате аудиторской организации, в качестве аттестованных auditors		
14.	Справка из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности участника конкурса по обязательным платежам в бюджеты всех уровней или государственные внебюджетные фонды, полученная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки		
15.	Проект договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, отвечающего требованиям конкурса		
16.	Копия отчета (иного документа) рейтингового агентства (иной организации), уполномоченного на проведение общероссийского и/или регионального рейтинга аудиторской организации		
17.	Другие документы, указанные Фондом в извещении о проведении конкурса		

Руководитель аудиторской организации (уполномоченное лицо) /оставить нужное/

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

Приложение 3 к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» на основании открытого конкурсного отбора

(пункт 3.10. Порядка)

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»

сроки проведения аудита	
сроки предоставления аудиторского заключения	
сроки предоставления письменного отчета аудитора	
максимальная цена договора	
место оказания услуг	

Участник

№	Тип сведений	Сведения (заполняются участником конкурса)
1	Наименование аудиторской организации	
2	Организационно-правовая форма	
3	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или имена всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10 %)	
4	Адрес юридического лица ИНН/КПП	
5	Почтовый адрес	
6	Фактическое местонахождение	
7	Контактные телефоны	
8	Адрес электронной почты	
9	Банковские реквизиты	
10	Саморегулируемая организация, членом которой является аудиторская организация	

№	Наименование критерия отбора	Предлагаемые условия
1		
2		
....		

*Заполняется на основании условий, указанных в извещении о проведении конкурса

Должность _____

Фамилия, Имя, Отчество _____

(Полностью)

МП _____

Приложение 4 к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО «Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» на основании открытого конкурсного отбора

(пункт 4.2. Порядка)

Критерии отбора, величины значимости этих критериев и порядок их оценки

Сумма значимостей установленных критериев оценки заявок (предложений) участников конкурса составляет 100 процентов.

Для оценки заявок (предложений) участников конкурса устанавливаются следующие критерии отбора:

1. Стоимостные критерии отбора:
 - цена договора.
2. Нестоимостные критерии отбора:
 - Квалификация участника конкурса.

Порядок оценки

1. Оценка заявок по стоимостным критериям оценки:
Значимость критерия: 30% (коэффициент значимости K_c 0,30).

Порядок оценки заявок по критерию:

1.1. Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки «цена договора» $ЦБ_i$ определяется по формуле:

а) в случае если $Ц_{min} > 0$,

$$ЦБ_i = (Ц_{min} / Ц_i) \times 100, \text{ где}$$

$Ц_i$ - предложение Участника конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;
 $Ц_{min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных Участниками конкурса;

б) в случае если $Ц_{min} < 0$,

$$ЦБ_i = (Ц_{max} - Ц_i) / Ц_i \times 100, \text{ где}$$

$Ц_{max}$ - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных Участниками конкурса.

Лучшим условием исполнения договора по критерию признается предложение Участника конкурса, содержащее минимальную цену и получившее 100 баллов.

Оценка заявок по нестоимостным критериям оценки:

Значимость критерия: 70% (коэффициент значимости $K_c = 0,70$).

Для оценки заявок по данному критерию оценки используется 100 бальная шкала оценки.

Сумма величин значимости показателей критерия оценки составляет 100 процентов.

Рейтинг заявки по критерию оценки «Качественные характеристики оказываемых услуг» (РНЦ_{1i}) определяется по формуле:

$$\text{РНЦ}_{1i} = (\text{НЦ 2.1.1.Б}_i + \text{НЦ 2.1.2.Б}_i) \times 0,70$$

где:

НЦ 2.1.1. Б_i - количество баллов, присуждаемых заявке по каждому показателю.

2.1.1. Внешний контроль качества работы (НЦ 2.1.1. Б_i)

Участник предоставляет в составе заявки информацию о дате проведения последней внешней проверки качества работы аудиторской организации, проводимой саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация.

Фондом будут оцениваться сроки проведения последней внешней проверки качества работы аудиторской организации, проводимой саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация.

При наличии проверки качества, завершенной не позднее чем за три года, предшествующих году окончания приема документов на участие в конкурсе, участнику присваивается **20 баллов**, Оценка по данному показателю в отсутствие документального подтверждения равняется **0 баллов**.

При наличии проверки качества, завершенной не позднее чем за четыре года, предшествующих году окончания приема документов на участие в конкурсе, участнику присваивается **10 баллов**.

При отсутствии документов, подтверждающих прохождение внешней проверки качества работы аудиторской организации, проводимой саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация, не позднее чем за четыре года, предшествующих году окончания приема документов на участие в конкурсе, заявке присваивается **0 баллов**.

2.1.2. Квалификация, опыт и обеспеченность трудовыми ресурсами предлагаемых для оказания услуг. (НЦ 2.1.2. Б_i)

Фондом будет оцениваться Квалификация и обеспеченность трудовыми ресурсами, предлагаемых для оказания услуг, а именно: количество и состав штатных сотрудников организации, имеющих квалификационные аттестаты (в том числе, выданные саморегулируемой организацией аудиторов после 01.01.2011г.) в области общего аудита со стажем работы в должности аудитора более 5 (пяти) лет (подтверждается копиями аттестатов или выпиской из СРО Участника конкурса), а также квалификация руководителей и ключевых специалистов.

2.2.2. Опыт Участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема в части наличия опыта аудиторских проверок предприятий и организаций, работающих в схожих с Заказчиком отраслях.

Заказчиком будет оцениваться опыт Участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, а именно: наличие опыта аудиторских проверок предприятий и организаций по содействию кредитованию в соответствии со статьей 15.2 Федерального Закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

п/п	Показатели по критерию «Квалификация Участников конкурса»	Количество баллов, присваиваемых по каждому из показателей указанного критерия	Максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия
1.	Квалификация и обеспеченность трудовыми ресурсами предлагаемых для оказания услуг		35
	До 6 чел. (из них не менее одного аудитора)	15	
	6 чел. и более (из них не менее одного аудитора)	33	
2.	Опыт Участника конкурса по проведению аудиторских проверок предприятий и организаций, относящихся к Фондам содействия кредитованию в соответствии со статьей 15.2 Федерального Закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»		65
	Отсутствует		
	Имеется	65	
ИТОГО:		от 0 до 100 баллов	100 баллов

2.2.3. Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию отбора, с учетом коэффициента значимости каждого критерия.

Количество баллов, присуждаемых по критериям отбора (НЦБ_i), с учетом коэффициента значимости, определяется по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times \text{К}_i, \text{ где:}$$

КЗ - коэффициент значимости показателя.

К_i - количество в баллах, присвоенных предложению Участнику конкурса.

5. Настоящей Заявкой подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым Фондом к участникам конкурса.

6. Настоящим гарантирую достоверность представленной в настоящей Заявке информации и подтверждаю право Фонда, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у участника отбора, в уполномоченных органах и у упомянутых в настоящей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7. В случае признания победителем конкурса обязуюсь в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, заключить с Фондом договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

8. Мне известно, что в случае, если в срок, указанный в пункте 9 настоящей Заявки, победитель конкурса не представит в Фонд подписанный договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, победитель конкурса будет признан уклонившейся от заключения данного договора.

9. Мне известно, что аудиторская организация обязана самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Фонда информации об изменении Порядка, извещения о проведении конкурса, об отказе Фонда от проведения конкурса, о результатах проведения конкурса. Фонд не несет ответственности в случае неполучения аудиторской организацией вышеуказанной информации.

10. Подтверждаю, что получены согласия лиц на обработку Фондом их персональных данных в объеме и в составе сведений, содержащихся в представленных с Заявкой на участие в конкурсе документах, в соответствии с требованиями законодательства о защите персональных данных.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Фондом нами уполномочен _____ /указываются Ф.И.О. работника, телефон и другие средства связи/

12. К настоящей Заявке прилагаются документы согласно приложению 2 к Порядку.

Руководитель аудиторской организации (уполномоченное лицо) /оставить нужное/.

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.